

المملكة العربية السعودية
وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
جمعية البر الخيرية بالأحضر
مسجلة بالوزارة برقم ٣٢٢



الرقم:

التاريخ: ١٤/٤/٢٠٢٤ م

المشروعات:

لائحة شراء الأصول

منطقة حائل - مدينة الأحضر - تلفاكس/ ٠١٦/٥٢١١٠٥٠ الحساب العام SA ٥٢٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤١١ الزكاة SA ٥١٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤٢٩
إفطار صائم: SA ٨٦٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤٧٨ الصدقات والأوقاف SA ٨٧٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤٦٠ فرع رقم ٣٩٩
البريد الإلكتروني: Alajfar-bir@hotmail.com - @biralajfar ٠٥٠٣٢٥٤٣٤٢ الموقع الإلكتروني http://beralajfir.com



الرقم:

التاريخ: ٢٣ / ٤ / ٢٠٢٤ م

المشروعات:

الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى وضع الإطار العام لشراء الأصول للجمعية، بما في ذلك تحديد أنواع الأصول التي يمكن شراؤها، والإجراءات المتبعة في عملية الشراء، والشروط والضوابط التي يجب مراعاتها.

الأنواع

يمكن شراء الأصول التالية للجمعية:

- الأصول الثابتة، مثل الأراضي والمباني والمعدات.
- الأصول غير الملموسة، مثل براءات الاختراع والعلامات التجارية.

الإجراءات

تمر عملية شراء الأصول للجمعية بالخطوات التالية:

١. تحديد الحاجة إلى الأصول.
٢. إعداد طلب شراء.
٣. الحصول على موافقة الشراء.
٤. إجراء الشراء.
٥. تسجيل الأصول.

طلب الشراء

يتم إعداد طلب الشراء من قبل القسم أو الإدارة المستفيدة من الأصول، ويجب أن يتضمن الطلب المعلومات التالية:

- نوع الأصول المطلوب شراؤها.
- الكمية المطلوبة.
- المواصفات الفنية المطلوبة.
- التكلفة المتوقعة.

موافقة الشراء

يتم الحصول على موافقة الشراء من قبل صاحب الصلاحية المختص، وذلك حسب لائحة الصلاحيات المعتمدة.

إجراء الشراء

يتم إجراء الشراء من خلال الطريقة المناسبة، سواء كانت عن طريق المناقصة أو الشراء المباشر أو الشراء من مورد معتمد حسب ما هو منصوص عليه في اللائحة المالية للجمعية.

منطقة حائل - مدينة الأحضر - تلفاكس/ ٠١٦/٥٢١١٥٠ الحساب العام SA ٥٢٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤١١ الزكاة SA ٥١٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤٢٩

إفطار صائم: SA ٨٦٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤٧٨ الصندوق الإلكتروني SA ٨٧٨٠٠٠٠٣٩٩٦٠٨٠١٠٠٠٠٤٥٠ فرع رقم ٣٩٩

البريد الإلكتروني: @biralajfar - Alajfar-bir@hotmail.com ٠٥٠٣٢٥٤٣٤٢ الموقع الإلكتروني http://beralajfir.com



الرقم:

التاريخ: ٤/١٢٣/٢٠٢٤ م

المشروعات:

تسجيل الأصول

بعد إجراء الشراء، يتم تسجيل الأصول في السجلات المالية للجمعية، وذلك بإعداد قيد إدخال الأصول.

الشروط والضوابط

يجب مراعاة الشروط والضوابط التالية عند شراء الأصول للجمعية:

- أن تكون الأصول ذات جودة عالية ومناسبة للاحتياجات.
- أن تكون التكلفة المقدرة للأصول في حدود الميزانية المعتمدة.
- أن يتم الشراء من مورد موثوق.

المسؤوليات

تقع المسؤولية عن تنفيذ هذه السياسة على مدير الإدارة المالية.

التعديلات

يجوز تعديل هذه السياسة بقرار من مجلس الإدارة.

المراجع

- لائحة الصلاحيات المعتمدة.
- السياسات المالية للجمعية.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد لائحة شراء الأصول في اجتماع مجلس الإدارة رقم (٢٢) بتاريخ ٤/١٢٣/٢٠٢٤ م

